

PROTOCOLLO PER IL CONTRASTO AL CONTAGIO DA SARS-CoV-2

I PARTE

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

Il presente protocollo è stato redatto sulla base dell'allegato al DPGR 63 del 22 Maggio 2020 della Regione Piemonte smi e sulla base del Rapporto ISS COVID-19 n° 37/2020 e si deve considerare come integrazione al documento di autocontrollo.

Le misure attuate dal nostro Centro hanno lo scopo di limitare, dal punto di vista organizzativo, la diffusione del Coronavirus Covid-19.

Si ricorda a tutto il personale che è importante attenersi, con senso di responsabilità e coscienza, a queste indicazioni per la tutela della salute di noi tutti.

Tali disposizioni saranno messe in atto fino al cessare della emergenza nazionale e regionale. Al fine di collaborare per il contenimento della diffusione del Covid – 19, tutto il personale, gli utenti, le famiglie e i visitatori esterni sono tenuti ad osservare le seguenti procedure.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI

Le precondizioni per la presenza all'interno dell'impianto Sociale Sport SSD SRL, degli utenti, visitatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti l'accesso al centro sportivo;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

L'accesso al centro sportivo potrà avvenire solamente dall'area parcheggio che ha accesso da Corso Siracusa, 10.

All'ingresso dell'impianto potrebbe essere rilevata la temperatura corporea. Tuttavia, chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C non potrà accedere all'interno dell'impianto.

Prima dell'ingresso all'impianto, tutti i visitatori esterni (genitori, utenti, fornitori, collaboratori, società esterne) devono compilare l'autocertificazione, in formato digitale o in formato cartaceo, che verrà conservata nel rispetto delle norme sulla Privacy.

Non potrà essere consentito l'accesso a chiunque rifiuti di dare il proprio consenso alla rilevazione della temperatura corporea o a chiunque rifiuti di compilare e sottoscrivere, sotto la propria responsabilità, il modulo di autocertificazione COVID-19.

All'interno di tutti i locali dell'impianto è obbligatorio indossare la mascherina, salvo per i bambini con età inferiore ai 6 anni, e mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro.

Prima di accedere all'interno dell'impianto è fatto obbligo di procedere all'igienizzazione delle mani attraverso la soluzione idroalcolica messa a disposizione;

Genitori/Accompagnatori sono responsabili del rispetto da parte dei bambini delle regole nella struttura.

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

All'interno della struttura è necessario:

- Evitare abbracci e strette di mano;
- Praticare l'igiene respiratoria (stranutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- Gettare subito negli appositi contenitori i fazzoletti di carta, o altri materiali usati come cerotti, mascherine, ecc.;
- Prestare molta attenzione alla segnaletica verticale ed orizzontale presente all'interno dell'impianto;
- Prestare la massima puntualità e al rispetto degli orari di ingresso ed uscita dalla struttura;

È inoltre vietato:

- consumare cibo negli spogliatoi;
- accedere alle tribune della piscina e delle palestre e alle aree interdette;

Non è consentito lo stazionamento dei genitori/accompagnatori/utenti all'interno dell'impianto. (ad eccezione di casi particolari es. utenti con disabilità, che dovranno essere autorizzati dalla direzione).

La coda di persone in attesa, eventualmente presente, sarà gestita esclusivamente all'esterno dei locali dell'impianto. Si prega di rispettare il distanziamento fisico di 1 metro e di evitare assembramenti nelle aree esterne.

MODALITA' USO COMUNI DEGLI SPOGLIATOI - UTENTI

- L'ingresso agli spogliatoi potrà essere gestito dallo Staff al fine di garantire la distanza interpersonale di sicurezza evitando ogni forma di assembramento. Se necessario, lo Staff provvederà ad attuare degli scaglionamenti nell'accesso ed uscita dagli spogliatoi;
- Varcato l'accesso dello spogliatoio, si dovrà effettuare il cambio scarpe nell'apposita area dedicata (le scarpe dovranno essere riposte in una busta e collocate all'interno del proprio borsone);
- Verificare sempre la cartellonistica verticale indicante la capienza dei locali;
- È responsabilità individuale dei frequentatori mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro;
- All'interno degli spogliatoi, come in tutti i locali dell'impianto, è obbligatorio indossare la mascherina;
- Tutti gli indumenti (comprese le scarpe e gli oggetti personali) dovranno essere riposti all'interno del proprio borsone ed essere riposti obbligatoriamente all'interno degli armadietti. È fatto divieto dell'uso promiscuo degli armadietti. (Lo staff è autorizzato a rimuovere ed imbustare gli indumenti lasciati sulle panche e/o attaccapanni);
- Si consiglia di presentarsi già con l'abbigliamento sportivo (costume, ecc.) al fine di limitare il tempo di presenza all'interno degli spogliatoi;


	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

- All'interno degli spogliatoi saranno a disposizione per l'utenza, spruzzini con prodotto disinfettante (alcol etilico al 70%) e carta monouso per l'eventuale igienizzazione delle panche e degli armadietti. I rifiuti dovranno essere gettati negli appositi contenitori presenti all'interno dei locali;
- Potranno essere utilizzate solamente i bagni, docce e phon indicati da opportuna segnaletica;
- Le finestre presenti all'interno degli spogliatoi dovranno essere costantemente aperte al fine di garantire il corretto ricambio d'aria;
- L'uso delle docce, al termine dell'attività sportiva, dovrà essere limitato a pochi minuti e comunque non superiore a 3 minuti;

SI INVITANO TUTTI I FREQUENTATORI A SOSTARE ALL'INTERNO DEI LOCALI PER IL TEMPO STRETTAMENTE NECESSARIO ALLO SVOLGIMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITÀ, AL FINE DI GARANTIRE UNA FUNZIONALE ROTAZIONE TRA TUTTI I FREQUENTATORI ED AGEVOLARE LE PROCEDURE DI IGIENIZZAZIONE DEI LOCALI.

A tal fine, si raccomanda agli utenti di sostare all'interno degli spogliatoi per un massimo di 15 minuti, sia in entrata che in uscita.

SARA' OBBLIGO DEL FREQUENTATORE RISPETTARE LA SEGNALETICA PRESENTE E LE CAPIENZE INDICATE IN OGNI SINGOLO LOCALE.

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

1) PROTOCOLLI SPECIFICI ALLE ATTIVITA' IN PISCINA

a. MODALITA' DI USO COMUNI DELLA VASCA


- È garantita una densità di affollamento in vasca calcolata con indice pari a 7mq di superficie di acqua a persona, il numero massimo di persone per singola corsia è di 6 persone, e di 6 persone per la vasca di ambientamento;
- È fatto obbligo del singolo mantenere la distanza interpersonale di 2mt durante le fasi dell'attività, e di stazionamento al bordo;
- Prima di accedere alla vasca è obbligatorio fare la doccia saponata, nel locale doccia sono a disposizione per gli utenti, dei dispenser con sapone;
- Si dovrà accedere alla vasca attraversando l'apposito lavapedi;
- All'interno dell'ambiente vasca, come in tutti i locali dell'impianto, è necessario indossare la mascherina. La stessa dovrà essere tolta esclusivamente per l'ingresso in acqua e per la doccia, e riposta all'interno di un proprio sacchetto di plastica e riposti sugli appositi ripiani presenti sul piano vasca;
- Gli accappatoi non potranno essere appesi, ma dovranno essere riposti all'interno della propria borsa o eventualmente all'interno di una busta di plastica e depositati sulle panche del piano vasca. Il personale di vasca potrà chiedere agli utenti di rimuovere ed imbustare gli accappatoi lasciati indebitamente sulle panche e sugli attaccapanni;
- L'uso delle docce, al termine dell'attività sportiva, dovrà essere limitato a pochi minuti e comunque non superiore a 3 minuti;
- L'uso della vasca di ambientamento è interdetto in tutte le ore, tranne in quelle in cui è prevista l'attività specifica;
- È fatto divieto di utilizzare l'attrezzatura presente in vasca (ad es. Tavolette, galleggianti, salvagenti, pinne, ecc.) fatto salvo per le attività di nuoto corso adulti, scuola nuoto bambini e acqua-fitness. Per tutte le altre attività si consiglia ai frequentatori di utilizzare la propria attrezzatura;
- In acqua è vietato sputare, urinare, soffiarsi il naso. Se necessario, utilizzare a questi scopi i servizi igienici prima di entrare in acqua;

b. MODALITA' DI USO DELLA VASCA – BABY (3-36 MESI)

- Sarà onere dell'accompagnatore del bambino igienizzare i fasciatoi prima dell'utilizzo con i prodotti che verranno messi a disposizione dal centro sportivo. I rifiuti dovranno essere gettati negli appositi contenitori presenti all'interno dei locali;
- Sarà responsabilità del genitore/accompagnatore verificare che i bambini rispettino le regole della struttura ed i relativi distanziamenti;
- L'attività in acqua potrà essere svolta con la presenza di un solo accompagnatore per bambino;
- È fatto obbligo di utilizzare la cuffia sia per l'accompagnatore che per il bambino;
- I bambini dovranno indossare pannolone contenitivo;
- L'accompagnatore in acqua dovrà indossare per l'intera durata della lezione la mascherina;
- Sarà onere del singolo utente mantenere una distanza interpersonale di almeno 2 metri dagli altri partecipanti alla lezione;
- La capienza massima della vasca di ambientamento sarà di 4 coppie;
- L'istruttore svolgerà la lezione fuori dall'acqua, indossando la mascherina, impartirà le istruzioni di come svolgere gli esercizi;
- L'uso dell'attrezzatura sarà a discrezione dell'istruttore, e la stessa non dovrà essere scambiata tra i vari partecipanti;
- Al termine della lezione tutta l'attrezzatura utilizzata sarà igienizzata con prodotti specifici;

c. MODALITA' USO DELLA VASCA – SCUOLA NUOTO BAMBINI (3-14 ANNI)

- L'ingresso avverrà tramite quello principale dell'impianto;
- All'accesso il personale rileverà la temperatura, il genitore o l'accompagnatore dovrà compilare (nelle modalità digitale o cartacea) l'autodichiarazione COVID_19;
- L'uscita dei bambini verrà effettuata attraverso la scala di emergenza delle tribune della piscina. L'attesa dei genitori/accompagnatori avverrà nell'area delimitata del parcheggio istruttori;
- Si raccomanda la massima puntualità dei genitori/accompagnatori al termine delle attività;
- È fatto obbligo da parte dei bambini con età superiore ai 6 anni, di accedere all'interno della vasca con l'apposita mascherina. La stessa, prima dell'ingresso in acqua dovrà essere riposta all'interno di proprio sacchetto di plastica nominativo e riposto negli appositi spazi segnalati dall'istruttore;
- Ogni istruttore accompagnerà il proprio gruppo di bambini in prossimità della propria corsia;
- Al fine di evitare assembramenti la ginnastica non verrà svolta;

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19 REV. 06 07/09/2020
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	

- La lezione di nuoto verrà modulata, da parte del responsabile di vasca, nell'arco dell'ora, configurandola in modo tale da scaglionare l'uscita dalla vasca ed evitare assembramenti nei locali delle docce/phon/spogliatoi con le seguenti modalità:
 - 40 minuti vasca di ambientamento;
 - 45 minuti 6° corsia;
 - 50 minuti 1° corsia;
 - 55 minuti corsie 5° e centrali;
- Come previsto dal protocollo specifico della FIN la capienza dei corsi è così determinata:
 - Vasca di ambientamento e 6° corsia 5 bambini;
 - Tutte le altre corsie la capienza massima è di 6 per corsia;
- Al termine della lezione ogni istruttore accompagnerà il proprio gruppo all'interno degli spogliatoi e aiuterà le assistenti di spogliatoio nelle prime fasi di cambio;
- Ogni istruttore indosserà i DPI messi a disposizione per la specifica attività;
- Tutta l'attrezzatura utilizzata e il piano vasca sarà igienizzata con sostanza a base di cloro, ad ogni cambio turno;

d. MODALITA' USO DELLA VASCA – NUOTO ADULTI/MASTER

- Al fine di evitare assembramenti la ginnastica non verrà svolta;
- È fatto divieto di stazionamento sul piano vasca e si dovranno velocizzare le operazioni di ingresso ed uscita dall'acqua;
- Si consiglia ai frequentatori di utilizzare la propria attrezzatura;
- La lezione di nuoto verrà modulata, da parte del responsabile di vasca, nell'arco dell'ora, configurandola in modo tale da scaglionare l'uscita dalla vasca ed evitare assembramenti nei locali delle docce/phon/spogliatoi;
- Ogni istruttore indosserà i DPI messi a disposizione per la specifica attività;

e. MODALITA' USO DELLA VASCA – AQUAFITNESS

- È fatto divieto di stazionamento sul piano vasca e si dovranno velocizzare le operazioni di ingresso ed uscita dall'acqua;
- Gli utenti dovranno disporsi ad una distanza minima di 2 metri tra un'utente l'altro;
- L'attrezzatura messa a disposizione da parte dell'istruttore, verrà prima dell'utilizzo igienizzata, e la stessa non potrà essere scambiata con altri utenti per l'intera durata della lezione;
- L'istruttore si posizionerà ad una distanza di 2 metri dagli utenti e svolgerà l'attività con i DPI messi a disposizione per l'attività specifica;

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

f. MODALITA' USO DELLA VASCA – N.L. AD INGRESSO/ABBONAMENTO

- L'uso dell'eventuale attrezzatura presente in vasca dovrà essere richiesto all'assistente presente in vasca. Tale attrezzatura dovrà essere riconsegnata allo stesso affinché possa essere igienizzata. Si consiglia sempre l'utilizzo di attrezzatura personale;
- Sarà responsabilità del genitore/accompagnatore verificare che i bambini rispettino le regole della struttura ed i relativi distanziamenti anche all'interno della vasca;
- Al raggiungimento della capienza della vasca, la stessa potrebbe essere contingentata da parte del personale dell'impianto;

g. MODALITA' USO DELLA VASCA – SOCIETA' ESTERNE

- Sarà obbligo della singola società far conoscere e far applicare ai propri iscritti il protocollo generale dell'impianto;
- Sarà obbligo da parte della singola società redigere e applicare il protocollo specifico per l'attività svolta in vasca;
- Sarà obbligo della singola società far compilare e mantenere per 14gg l'autodichiarazione COVID_19, dei propri frequentatori, con l'impegno da parte della società di comunicare tempestivamente al SOCIALE SPORT SSD SRL, ogni variazione dei dati dichiarati alla casella mail segreteria@socialesport.it;
- È fatto obbligo da parte delle società far rispettare il protocollo "**MODALITA' USO COMUNI DEGLI SPOGLIATOI – UTENTI**";
- È fatto divieto di stazionamento sul piano vasca e si dovranno velocizzare le operazioni di ingresso ed uscita dall'acqua;
- È fatto obbligo da parte degli istruttori/allenatori di utilizzare i propri DPI e di effettuare le operazioni di igienizzazione specifiche per l'attività svolta;
- È fatto divieto di utilizzo dell'attrezzatura presente sul piano vasca;
- È fatto obbligo da parte delle società, assicurare che i propri frequentatori, sostino all'interno delle docce e degli spogliatoi, per il tempo strettamente necessario allo svolgimento alle operazioni di cambio, al fine di garantire una funzionale rotazione tra tutti i frequentatori ed agevolare le procedure di igienizzazione dei locali;

A tal fine, si raccomanda agli utenti di sostare all'interno degli spogliatoi per un massimo di 15 minuti, sia in entrata che in uscita.

SARA' OBBLIGO DEL SOCIETA' FAR RISPETTARE LA SEGNALETICA PRESENTE E LE CAPIENZE INDICATE IN OGNI SINGOLO LOCALE.

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

2) **PROTOCOLLO SPECIFICO ALLE ATTIVITA' DI SALA FITNESS**

- La permanenza all'interno della sala fitness potrà essere al massimo di 2h;
- Gli spogliatoi della sala fitness, posti al piano interrato, saranno destinati alla sola utenza femminile, l'utenza maschile utilizzerà quelli maschili delle palestre posti al piano terra;
- All'interno di tutti i locali si dovrà garantire sempre la distanza interpersonale di 1 metro;
- Nelle fasi in cui non si svolge attività è fatto obbligo di indossare la mascherina;
- Il personale di sala gestirà gli eventuali affollamenti che si possano creare all'interno della sala;
- L'attività fisica, anche mediante l'utilizzo di macchinari e dell'attrezzatura presenti all'interno della sala fitness, potrà essere svolta garantendo sempre la distanza di sicurezza minima di 2 metri dagli altri utenti;
- L'utente che parteciperà alle attività di gruppo, dovrà occupare l'area delimitata a terra e garantire sempre la distanza di 2 metri;
- Sarà onere dell'utente di igienizzare prima di utilizzare qualsiasi attrezzatura, mediante l'utilizzo dei prodotti messi a disposizione (spruzzino con alcol al 70% e rotolo di carta monouso). I rifiuti dovranno essere gettati negli appositi contenitori presenti all'interno dei locali;
- È obbligatorio l'uso di un asciugamano PERSONALE da utilizzare in ogni postazione;
- Non possono essere condivise borracce, bicchieri e bottiglie né potranno essere scambiati tra gli utenti, oggetti come asciugamani, accappatoi o altro;
- Utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente per questo scopo;
- Lavarsi frequentemente le mani;
- Il personale di sala indosserà i DPI messi a disposizione specifici per l'attività;

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

3) **PROTOCOLLO SPECIFICO ATTIVITA' NELLE PALESTRE**

a. MODALITA' USO COMUNI PALESTRE

- L'accesso e l'uscita avverrà mediante l'utilizzo dell'accesso carraio di collegamento con l'Istituto;
- È fatto divieto di stazionamento nel corridoio di collegamento delle palestre;
- È fatto divieto di accedere all'atrio dalla piscina e della segreteria, si dovrà utilizzare l'apposito accesso dedicato;

b. MODALITA' USO PALESTRA – JUDO

Il presente protocollo è stato redatto sulla base dell'allegato al DPGR 82 del 17 Luglio 2020 della Regione Piemonte e sulle basi del protocollo attuativo della FIJLKAM.

- All'accesso il personale potrà rilevare la temperatura, il genitore o l'accompagnatore dovrà compilare (nelle modalità digitale o cartacea) l'autodichiarazione COVID_19;
- Obbligo di igienizzazione periodica di mani e piedi, mediante l'utilizzo delle soluzioni idroalcoliche messe a disposizione, sia da parte dell' strutture che dell'allievo;
- Si raccomanda di lavare il judogi dopo ogni sessione di allenamento;
- Esecuzione di igienizzazione ad inizio di ogni turno di allenamento del tatami e di tutte le superfici di maggior contatto;
- Si raccomanda la massima puntualità dei genitori/accompagnatori al termine delle attività;

c. MODALITA' USO PALESTRE – SOCIETA' ESTERNE

- Sarà obbligo della singola società di far conoscere e far applicare ai propri iscritti il protocollo generale dell'impianto;
- Sarà obbligo da parte della singola società applicare e redigere il protocollo specifico per l'attività che si andrà a svolgere all'interno delle palestre;
- Sarà obbligo della singola società far compilare e mantenere per 14gg l'autodichiarazione COVID_19, dei propri frequentatori, con l'impegno da parte della società di comunicare tempestivamente al SOCIALE SPORT SSD SRL, ogni variazione dei dati dichiarati alla casella mail segreteria@socialesport.it;
- È fatto obbligo da parte delle società far rispettare il protocollo "**MODALITA' USO COMUNI DEGLI SPOGLIATOI – UTENTI**";
- È fatto obbligo da parte degli istruttori/allenatori di utilizzare i propri DPI e di effettuare le operazioni di igienizzazione specifiche per l'attività svolta;
- È fatto divieto di utilizzo dell'attrezzatura presente all'interno delle palestre, salvo accordi presi con la direzione;
- È fatto obbligo da parte delle società, assicurare che i propri frequentatori, sostino all'interno degli spogliatoi e delle docce, per il tempo strettamente necessario allo

	EMERGENZA COVID_19 – MISURE DI SICUREZZA ATTUATE NELL'IMPIANTO CENTRO SPORTIVO SOCIALE SSD SRL Corso Siracusa, 10 – 10141 - Torino	INF. E PROC. PROT. COVID-19
	<i>REGOLE E PRECEDURE SPECIFICHE DA SEGUIRE - UTENTI</i>	REV. 06 07/09/2020

svolgimento alle operazioni di cambio, al fine di garantire una funzionale rotazione tra tutti i frequentatori ed agevolare le procedure di igienizzazione dei locali;

A tal fine, si raccomanda di sostare all'interno degli spogliatoi per un massimo di 15 minuti, sia in entrata che in uscita.

SARA' OBBLIGO DEL SOCIETA' FAR RISPETTARE LA SEGNALETICA PRESENTE E LE CAPIENZE INDICATE IN OGNI SINGOLO LOCALE.

4) **PROTOCOLLO SPECIFICO DELLA SEGRETERIA**

- L'accesso alla segreteria avverrà solamente su prenotazione mediante contatto mail o telefonico;
- Prima di accedere in segreteria si dovrà provvedere a:
 - compilazione dell'autodichiarazione COVID_19 in formato digitale o cartaceo;
 - igienizzazione delle mani mediante le soluzioni idroalcoliche messe a disposizione all'interno del centro;
 - accedere al massimo una persona alla volta;
 - la clientela non potrà accedere allo spazio retrostante il desk;
- L'eventuale attesa dovrà avvenire al di fuori dell'atrio attendendo le indicazioni del personale;
- Si consiglia la clientela di privilegiare tutte le comunicazioni (iscrizioni, ecc..) mediante l'utilizzo della mail segrteria@socialesport.it
- Il personale non potrà maneggiare oggetti di proprietà della clientela;
- Si dovranno prediligere pagamenti mediante carta di credito, Bonifico bancario o SatisPay;

**TALE PROTOCOLLO È SUSCETTIBILE AD INTEGRAZIONI,
MODIFICHE E REVISIONI IN CASO DI NUOVE
DISPOSIZIONI.**